

KIŞ EĞİTİM MERKEZLERİ 2025 - 2026 YILI UYGULAMA ESASLARI

İlgi: MY 58-4 (A) Türk Silahlı Kuvvetleri Orduvleri, Askerî Gazinolar, Kışla Gazinoları ve Vardiya Yatakhaneleri ile Eğitim Merkezleri Yönergesi.

1. GENEL:

a) 2025-2026 kış sezonunda Uludağ, Ilgaz ve Erciyes Kış Eğt.Mrk.leri ile ilgili müracaat ve tahsis işlemleri ilgi yönerge esaslarına göre icra edilecektir.

b) Müracaatlar; **03 Kasım 2025 saat 16:00'a kadar** yapılacak, sonuçları **Kasım ayı içerisinde** personele duyurulacak ve müracaat süresi kesinlikle uzatılmayacaktır.

c) 2025-2026 kış sezonu **16 Kasım 2025** tarihinde başlayacak **11 Nisan 2026** tarihinde sona erecektir. Bu kapsamda Kış Eğt.Mrk.lerine Kasım-Nisan ayları içerisinde toplam 21 dönem tahsis yapılacaktır.

ç) İlgi Yönerge gereği kış eğitim merkezlerinde toplam 6 gün olan dönemler, Pazar günleri saat 12.00'de başlayacak ve müteakip Cumartesi günü saat 11.00'de sona erecektir. Dönem aralarında bakım, temizlik, ilaçlama vb. faaliyetler yapıldığı için görevliler haricinde hiçbir personel eğitim merkezlerine alınmayacaktır.

d) Kayak malzemelerinin tahsisinde öncelik, tesislerden dönem olarak istifade eden tahsisli personeldedir. KEM'lerde personelin ortak kullanımına sunulan malzemelerin (özellikle kayak malzemelerinin) hijyenine dikkat edilecek, kayak takımının bir dönemde bir personel tarafından kullanımı sağlanacak, dönem bitiminde kayak takımlarının ayrıntılı dezenfekte edilmesi sağlanacak, **Kayak malzemeleri ve telesiyej fiyatları tesislerin yönetim kurullarınca işletme ve idame giderleri dikkate alınarak belirlenecektir.**

e) Personele tahsis edilen motellerin ücretleri, personelin eğitim merkezine katılışını müteakip alınacaktır.

f) Eğitim merkezlerine hiçbir evcil hayvan götürülmeyecek, motel / odalara sokulmayacaktır. Tesislerden istifade eden personel, ilgi Yönerge ve tesis komutanlıklarının özel talimatları doğrultusunda hareket edecek, aksi davranışta bulunanların tesisle ilişkileri kesilecektir.

g) Kış Eğitim Merkezlerinden 16 Kasım 2025 – 11 Nisan 2026 tarihleri arasındaki kış sezonu dışında; dağcılık, doğa gezileri vb. faaliyetleri kapsayacak dönemsel kamp etkinlikleri ve TSK bünyesinde yapılacak toplantı, seminer ve sportif faaliyetler için istifade edilebilecektir. Yapılacak bu tür faaliyetlere ilişkin talepler asgari 1 (bir) ay önceden tesisleri işletmekten sorumlu komutanlıklara bildirilecektir.

ğ) Tesislerdeki motellerden yararlanacak personel;

(1) Subay, istisnai memur ve astsubaylarla, bunların emeklileri ve vefat etmesi durumunda bir başkasıyla evlenmemişse dul kalan eşleri,

(2) Birinci bentteki asıl hak sahibi personel ile birlikte olmak ve tahsis edilen motel/oda kapasitesinden fazla sayıda olmamak kaydıyla; "TSK Orduvleri, Askerî Gazinolar, Kışla Gazinoları ve Vardiya Yatakhaneleri İle Eğitim Merkezleri Yönetmeliği" nde belirtilen, askerî kimlik kartı veya orduvi günübirlik giriş kartına sahip aile fertleri ile bakmakla yükümlü oldukları diğer fertler ve 25 yaşına kadar torunları,

(3) Anne/babası veya çocuğu beraberinde olmak ya da emekli olmak kaydıyla bekâr olan subay, istisnai memur, TSK'da istihdam edilen sivil öğretim elemanı ve astsubaylar,

(4) Eğitim merkezlerinden motel/oda tahsisi yapılan asıl hak sahibi personel görevi gereği eğitim merkezlerinden istifade edemeyecekse; hak sahibi personele ait mazeret dilekçesi yanlarında olmak şartıyla başvuru formunda belirttiği aile fertleri (beraberlerinde ebeveynleri olmak kaydıyla çocukları),

(5) Görev esnasında şehit olan subay ve astsubay eşleri/ebeveynlerinin, birlikte olmak şartıyla, ebeveynlerinin birinci derece, eşlerinin birinci ve ikinci derece yakınları,

(6) Asıl hak sahibi personel veya eşinin yaşamını başka bir kişinin yardımıyla sürdürdüğünü sağlık kurulu raporu ile belgelemesi hâlinde, personele tahsis edilen motelde kalmak suretiyle yanlarında getirdikleri bakıcıları

(7) Sağlık Bakanlığına 669 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile nakil edilen Sb./Asb.lar,

(8) Adalet Bakanlığına 6771 S.K. ile nakil giden subaylardır.

h) Garnizon Komutanlıklarınca **tanınmış kişilere verilen sosyal tesislere giriş kartları**, aynı veya başka garnizonlardaki eğitim merkezlerine girişlerde kullanılamayacak ve bu personel eğitim merkezlerinden faydalandırılmayacaktır.

ı) Motel/oda tahsis edilen personel, yerini bizzat kendisi kullanacak, başkasıyla eğitim merkezi, motel/oda veya dönem değişikliği yapamayacak ve motel/oda hakkını devredemeyecektir.

i) Emniyet gerekçesiyle, 19 yaşından gün almamış kişilerin refakatsiz olarak eğitim merkezlerine girişine müsaade edilmeyecektir.

j) Tahsis edilen motel/odaların kapasitesinden fazla personel eğitim merkezlerine götürülmeyecektir.

k) Katılacak personel eğitim merkezlerine girişinde; tahsis belgesi, evlenme cüzdanı, askerî kimlik kartı, orduevi giriş kartı ve nüfus cüzdanı belgelerinden ilgili ve gerekli olanları yanlarında bulundurmak ve istenildiğinde ibraz etmek zorundadır.

l) Eğitim merkezlerine girişte kullanılan askerî kimlik ve orduevi günübirlik giriş kartlarından, usulüne uygun olarak alınmadığı/düzenlenmediği tespit edilenler bir tutanakla teslim alınacak ve kartların çıkarıldığı komutanlığa gönderilecektir.

2. MÜRACAAT ESASLARI:

a) K.K.K.lığı mensubu personelden;

(1) Orgeneral/oramiral, korgeneral/koramiraller eğitim merkezini açıp işletme yetkisi verilen Kuvvet Komutanlıklarına,

(2) Diğer personel ise K.K.K.lığına müracaat edecektir.

b) Gnkur.Bşk.lığı ve MSB karargâhları ile bağlılarında görevli ve herhangi bir kuvvet mensubu olmayan istisnai memurlardan;

(1) Gnkur.Bşk.lığı ve bağlılarında görevli istisnai memurlar Hv.K.K.lığına,

(2) Millî Savunma Bakanlığı Bütçe ve Mali Hizmetler Genel Müdürlüğü, Tedarik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Teknik Hizmetler Daire Başkanlıklarında görevli istisnai memurlar, Deniz Kuvvetleri Komutanlığına ait kontenjanlardan,

(3) MSB Karargâhı ve Bağlılarındaki diğer tüm istisnai memurlar K.K.K.lığına müracaat edecektir. K.K.K.lığı mensubu ve Millî Savunma Bakanlığı Karargâhı ve Bağlılarından emekli olan tüm istisnai memurlar müracaatlarını belirtir dilekçelerini müracaat süresi içerisinde “K.K. Personel İşlem Daire Başkanlığı Dismor.Ş.Md.lüğü Yüce-tepe/ANKARA” adresine göndermeleri gerekmektedir.

c) Emekli Subay, istisnai memur ve astsubayların müracaat edebileceği tesis ve dönemler; muvazzaf ve sözleşmeli Sb./Asb.lar için Kara Ağı PYBS’deki müracaat formu sayfasında, emekli ve nakil giden (Sağlık Bakanlığı/Adalet Bakanlığı) personel için ise K.K.K.lığının genel ağ sayfasının sağ üst bölümündeki “Hizmetler” sekmesi altında bulunan “Personel Yönetimi Bilgi Sistemi (PYBS)” linki altında bulunan “Emekli Personel Eğitim Merkezleri Müracaatı” sayfasında belirtilmiştir. Anılan sayfaya <https://pybs.kkk.tsk.tr> adresinden de ulaşılabilecektir. Emekli ve nakil giden personel tarafından K.K.K.lığına gönderilen mektup, dilekçe vb. müracaatlar işleme alınmayacaktır (General/Amiraller hariç).

ç) **Müracaat sonucunun veya yedekliğin takibi ve kontrolüne ilişkin sorumluluk, dönem başlangıç gününe kadar müracaat sahibine aittir.** Orduevi Müdürlükleri emekli personele genel ağdan başvuru yapılması konusunda yardımcı olacaktır.

d) Kara Kuvvetleri Komutanlığının genel ağ sitesinde kış eğitim merkezleri ile ilgili yapılacak işlemlerde; **cep telefonu veya tablet kullanılmaması, masaüstü bilgisayar veya dizüstü bilgisayar kullanılması** gerekmektedir.

3. TAHSİS ESASLARI:

a) Eğitim merkezlerinden istifade etmek üzere müracaatta bulunan hak sahibi personele müracaatlarına ve puanlarına göre bir dönem tahsis yapılır. Personele statü ve rütbelerine uygun yerler tahsis edilir. Kış eğitim merkezlerinden kendisine motel tahsis edilen personel, söz konusu merkezlerde boş yer olması koşuluyla eğitim merkezlerinin motel bölümlerinden aynı sezonda ikinci bir dönem daha istifade edebilecektir.

b) Kendilerine eğitim merkezlerinden motel/oda tahsis edilen ve eğitim merkezlerine dönemlerin başlangıç tarihinden bir sonraki gün saat 10.00'a kadar katılmayan personelden, katılış tarihleri ve gecikmeleri hakkında ilgili eğitim merkezi komutanlığını bilgilendirmeyenlerin motel/oda tahsisleri iptal edilir. Personelin geç katılacağını beyan edeceği süre dönem başlangıç tarihinden itibaren **2 tam günü** geçemez. **Geç kalınan günler, ödenecek ücret hesaplamalarına dâhil edilir.** Belirtilen sürelerin aşılması hâlinde odalar eğitim merkezleri tarafından hak sahibi diğer personele başvuru sırasına göre tahsis edilecektir.

c) Kış eğitim merkezlerinden bir oda veya hak sahibi personelin beraberinde istifade edeceklerin miktarı da dikkate alınarak, en fazla iki oda (**İlgaz KEM K.lığı hariç**) tahsis edilecektir.

ç) Yılbaşı (7'nci dönem) ve yarıyıl tatili (10 ve 11'inci dönem) dönemlerinde emekli personele tahsis yapılmamakta diğer dönemlerde ise % 10 kontenjan verilmektedir. **Yarıyıl tatili dönemlerinde balayı amaçlı tahsis yapılmamaktadır.**

d) Tahsislerin tamamı bütün tesis ve dönemler için tek seferde yapılarak asil ve yedek personel belirlendiğinden dönem değişikliği isteğinde bulunulmayacaktır.

e) Her ikisi de hak sahibi ve evli olan personelden ancak birisi bir sezonda bir dönem için müracaatta bulunabilecek ve bir motel tahsis edilecektir.

f) Her biri hak sahibi olmak kaydıyla, eşini kaybetmiş iki bayanın anlaşarak aynı motelden istifade etmek üzere talepte bulunmaları ve puanlarının da yeterli olması hâlinde kendilerine motel tahsis edilecektir. Ancak motel tahsis edilenlerin her ikisinden de istifade puanı düşülecektir.

g) Kara Kuvvetleri Komutanlığına ait kış eğitim merkezleri kontenjanlarından öncelikle Kara Kuvvetleri Komutanlığına mensup personel istifade edecek, boş motel olması durumunda diğer kuvvet mensubu personele de ilgili tesis komutanlıklarınca tahsis yapılabilecektir.

ğ) Tesislerden, ilgi Yönerge'de belirtilen personel bakmakla yükümlü oldukları aile fertleri ile birlikte, **5 (beş) kişiyi geçmeyecek şekilde istifade edebilecek, (İlgaz KEM K.lığı motel kapasitesi 4 kişiliktir.)** motel tahsis edilen personel yerini bizzat kendisi kullanacak, başkasına devretmeyecektir.

h) Oda tahsislerinde öncelik, tahsisli personelin katılacağı kişi sayısına uygun yatak miktarına sahip oda planlamaktır. Bu kapsamda; Kış Eğt.Mrk.lerinde oda sayısının kısıtlı olması ve odaların yatak kapasitelerinin farklılık göstermesi nedenleriyle, daha fazla personelin istifadesinin sağlanması maksadıyla tahsisli personelin çocuklarının yaşları dikkate alınmadan oda planlaması yapılmaktadır. **Örneğin; Uludağ KEM K.lığına katılacak 3 kişilik bir subay ailesi için yalnızca tek oda tahsis edilebilmektedir. Ayrıca İlgaz KEM K.lığında tüm odalar standart olarak 4 kişilik olduğundan, tesise katılacak 4 veya 5 kişilik bir subay/astsubay ailesi için yalnızca tek oda tahsis edilebilmektedir. Bu nedenle, tahsisli personel tarafından bildirilen ilave oda talepleri işleme alınmayacaktır.**

ı) İkinci gün tahsisleri, öncelikle ana tahsiste sistemde yedekte kalan personele Eğt.Mrk.K.lığına tahsis yapılacaktır. İkinci gün tahsislerinin tamamlanmasını müteakip halen boş kalan moteller Eğt.Mrk.K.lığına o dönemdeki muvazzaf-emekli kontenjanları dikkate alınarak müracaat sırasına göre tahsis edilecektir. Dönem başlangıcında Kuv.K.lığı tarafından merkezden yapılan tahsislerden, yararlanma sürelerine bakılmaksızın eğitim merkezi puanı düşülecektir. Eğt.Mrk.K.lıkları tarafından yapılan tahsislerde ise Kış Eğt.Mrk.lerinden 3 (üç) gece ve daha fazla

istifade edilmesi durumunda bir dönem istifade edilmiş gibi puan düşülecek ve dönemlik ücretin tamamı alınacaktır. Daha az kalanlardan dönemlik ücretin bir güne tekabül eden miktarının kalınan gün sayısı ile çarpılması sonucunda elde edilen ücretin 2 (iki) katı alınacaktır.

i) Tahsis sonuçları, emekli personele www.kkk.tsk.tr adresinde ekranın sağ üst bölümündeki Hizmetler sekmesi altında bulunan <https://pybs.kkk.tsk.tr> “Emekli Personel Eğitim Merkezleri Müracaatı” sayfası üzerinden adresinden duyurulacak, **emekli personele tahsis sonuçları ayrıca telefon, mesaj, posta, e-posta vb. ile bildirilmeyecektir.**

4. PUANLAMA VE İPTAL İŞLEMLERİ:

a) Puan hesabında; subay ve astsubayların muvazzaf subay ve astsubaylığa naspedildikleri, istisnai memurların istisnai memurluk statüsüne geçtiği tarih,

b) Kış Eğitim Merkezlerinin ilk iki ve son iki dönemlerinden istifade eden personelden puan düşülmeyecektir.

c) Bir yıl içerisinde birden fazla tesisten istifade ettiği tespit edilen personelden istifade ettiği her tesis için ayrı ayrı puan düşülecektir.

ç) Emekli ve nakil giden personel www.kkk.tsk.tr adresinde “ekranın sağ üst bölümündeki Hizmetler sekmesi altında bulunan <https://pybs.kkk.tsk.tr> sekmesi altındaki sayfa adresinden “Personel Yönetimi Bilgi Sistemi (PYBS)” linki altında bulunan “Emekli Personel Eğitim Merkezleri Müracaatı” sayfasından yapacaktır. Tahsis sonuçlarının takibini ve iptal işlemlerini personel kendi internet sayfasından yapacaktır. Tahsis yapılan veya yedek durumda bulunan personel, yedek bulunduğu dönemin kampına gitmeyecekse dönem başlangıcından 7 gün öncesine kadar tahsis veya yedekliğini kendi sayfasından iptal etmesi gerekmektedir. Son iptal tarihinden sonra gelişen durumlarda (Ölüm, Hastalık/Tedavi Ameliyat vb.) iptal işlemi için belge esas olduğundan; “K.K.Personel İşlem Daire Başkanlığı Dismor.Ş. Yerel ve OEM Ks. Yüce-tepe/Ankara” adresine, 0 312 418 21 58 numaralı belgegeçere veya dismorkamp@kkk.tsk.tr e-posta adreslerinden herhangi birisine dilekçe gönderilecektir. **Telefon ile tahsis, iptal vb. işlemler yapılmayacaktır.**

d) Tahsis yapılamayan ancak yedek durumda bulunan muvazzaf/emekli personel, yedek bulunduğu dönemin kampına gitmeyecekse dönem başlangıcından 7 gün öncesine kadar yedekliğini iptal etmesi gerekmektedir. Aksi takdirde, yedek durumda bulunan personel eğitim merkezinin açılacağı son güne kadar tahsis istediği anlamına geldiğinden, dönem başlangıcına kadar tahsis durumunu sistemden takip etmekten sorumludur. Son iptal tarihinden sonra yapılacak tahsislerde iptal işlemi yapılmayacak ve eğitim merkezine katılmayan personelden eğitim merkezi puanı düşülecektir.

Bilgilerinize arz ve rica ederim.